



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0835/536250
E-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it
Sito Web: www.isipitagoramontalbano.gov.it

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

PON 2014/2020-PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014IT05M20P001 "Per la Scuola – Competenze e ambienti digitali per l'apprendimento" approvato con decisione C/2014 n.9952 del 17-12-2014 della CEE- Avviso pubblico AOODGEFID\1479 Del 10/02/2017-Asse II obiettivo 10.8-Azione 10.8.1.A4 - C.U.P. G36J17000820007

IST.ISTRUZ.SUP.SEZ.ASS.MAGIST.LIC.SCIENT.CLAS. - "PITAGORA"-MONTALBANO JONICO
Prot. 0000053 del 05/01/2018
06-02 (Uscita)

Spett.le Ditta BOLLITA Costruzioni Soc. Coop
Via Regio Tratturo - Zona P.I.P
75020 NOVA SIRI MARINA (MT)
info@bollita.it

Agli ATTI - SEDE

OGGETTO: *Lettera di invito a presentare offerta con affidamento in economia, mediante comparazione e aggiudicazione all'offerta più bassa ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. c) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, artt. 33 e 34 del D.I. 1/02/2001 n. 44 e Linee Guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016, per il reperimento di un Operatore Economico per la realizzazione di opere nell'ambito del Progetto: 10.8.1.A4-FESRPON-BA-2017-4. - CIG Z5120FE827, il CUP G36J17000820007.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che questa Scuola, a seguito di candidatura al progetto PON di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID\1479 Del 10/02/2017-Asse II obiettivo 10.8-Azione 10.8.1.A4, finalizzato alla realizzazione di laboratori musicali e coreutici nella sede di Montalbano Jonico, con nota MIUR prot AOODGEFID/31823, acquisita agli atti della scuola in data 03/08/2017, prot. n. 5659, è stato autorizzato il progetto per gli importi e le attrezzature riportate nella candidatura del progetto stesso;

CHE con propria determina a contrarre n. 304, prot. n. 9793 del 28/11/2017, sono state indicate e avviate le procedure di acquisizione sotto soglia (ai sensi degli art. 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e art. 34 del D.I. 44 del 01/02/2001) per l'affidamento dei lavori per piccoli adattamenti edilizi nei locali "laboratorio tecnologie musicali" e "sala concerto".

VISTI i capitolati tecnici con l'elenco dei lavori da effettuare e le allegate planimetrie degli interventi da realizzare, trasmessi dal progettista Prof. Egidio Balice in data 04/01/2017, acquisiti agli atti della scuola in pari data prot. n. 38;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 15/01/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per gli AA.SS. 2015/16, 2016/17 e 2017/18;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 31/08/2017;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 63 del 31/08/2017 di acquisizione del progetto nel Programma Annuale 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 30/10/2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

VISTA la scheda progetto P03 "laboratori professionalizzanti per licei musicali e coreutici" nella quale è prevista la realizzazione di lavori per piccoli adattamenti edilizi nei locali "laboratorio tecnologie



musicali” e “sala concerto” con fornitura e posa in opera finita, per l’importo lordo amministrazione di €. 14.281,93;

- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti” (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016, modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017, n. 56 in vigore dal 20/05/2017;
- VISTE le linee guida dell’ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” tuttora vigente;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 3 ottobre 2008, n. 196, recante Regolamento di esecuzione del Regolamento (CE) n. 1083/2006, recante Disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni, ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis , 23 -ter , 40, comma 1, 41 e 71, comma 1, del Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- VISTA la circolare 22 ottobre 2010, n. 36 del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Legge n. 122 del 30/07/2010;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 28/12/2015, n. 208, art. 1, comma 512;
- VERIFICATA ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012, l’impossibilità di acquistare la fornitura “de qua” tramite l’adesione ad una Convenzione attiva Consip in quanto non sono presenti convenzioni attive, come si rileva dalle stampe agli atti della scuola;

CHIEDE

VS miglior offerta per la fornitura e l’installazione del materiale indicato nel capitolato tecnico per lavori per piccoli adattamenti edilizi nei locali “laboratorio tecnologie musicali” e “sala concerto”.. Seguono capitolato d’oneri e planimetria

ART. 1: Ente Appaltante ed ubicazione.

I lavori richiesti afferiscono al progetto PON di cui all’Avviso pubblico AOODGEFID\1479 Del 10/02/2017-Asse II obiettivo 10.8-Azione 10.8.1.A4, finalizzato alla realizzazione di laboratori musicali e coreutici nella sede di Montalbano Jonico;

ART. 2: Descrizione della procedura, riferimenti e tipologia.

Affidamento in economia mediante comparazione di almeno tre offerte con aggiudicazione all’offerta più bassa nel pieno rispetto dei lavori indicati nel capitolato allegato, ai sensi dell’art. 95 c. 4 lett. c) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, artt. 33 e 34 del D.I. 1/02/2001 n. 44 e Linee Guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016,

ART 3: Requisiti ed Obblighi per la partecipazione.



Al fine di poter procedere all'affidamento dei lavori e forniture, Codesta Ditta dovrà comprovare il possesso dei seguenti requisiti:

- 3.1 Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. con un oggetto sociale compatibile con quello dei lavori da realizzare da almeno 3 (tre) anni.
- 3.2 Non sussistenza di condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari per i seguenti soggetti: legali rappresentanti; amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata; soci nel caso di una società a nome collettivo; soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice.
- 3.3 Non essere in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 358/92 e successive modificazioni.
- 3.4 Essere in regola con quanto prescritto dalla Legge n. 68/99 in materia di lavoro ai disabili.
- 3.5 Dichiarazione di aver preso visione dello stato dei luoghi e delle opere da realizzare congiuntamente al progettista, prof. Egidio Balice, precedentemente alla formulazione dell'offerta. A tal proposito, la ditta può effettuare il predetto sopralluogo dal 8 al 16 gennaio 2018, dalle ore 8,00 alle ore 13,00 previa prenotazione con almeno 24 ore di anticipo, al fine di predisporre i locali per la predetta visita, in quanto utilizzati per le attività didattiche. Sarà redatto apposito verbale di sopralluogo firmato dalla ditta e dal progettista.

ART 4: Termini e modalità per la formulazione dell'offerta.

La ditta dovrà attenersi scrupolosamente a quanto indicato nel Capitolato Tecnico e far pervenire l'offerta esclusivamente tramite, PEC all'indirizzo mtis00100a@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19/01/2018.**

L'offerta dovrà contenere :

- A: "Documentazione Amministrativa" contenente tutti gli atti comprovanti quanto richiesto agli artt.3, 5 e 7 del presente invito;
- B "Offerta tecnica", contenente l'offerta tecnica per tutto quanto richiesto nel Capitolato.
- C "Offerta Economica", contenente l'offerta economica per tutto quanto richiesto nel capitolato tecnico allegato al presente invito oltre alla quantificazione dell'importo previsto per oneri sicurezza.
- Copia della presente lettera firmata su ogni pagina per incondizionata accettazione di quanto in essa contenuto.

ART. 5: Caratteristiche dell'offerta

- 5.1 L'importo massimo per la realizzazione di tutti i lavori sopra citati non deve superare €. 14.281,93 compreso IVA 22%.
Gli importi di spesa per i lavori di cui trattasi devono essere effettuati con la formula "chiavi in mano" comprensiva di tutte le forniture di servizi e beni.
La fattura, da ricevere esclusivamente in formato elettronico dovrà essere emessa entro 30 giorni dal collaudo finale delle opere. Il pagamento sarà effettuato entro 30 gg dal ricevimento della stessa e comunque a seguito di positiva certificazione di regolarità contributiva.
- 5.2 Tutti i lavori e i materiali utilizzati dovranno rispettare le norme vigenti sulla sicurezza;
- 5.3 Gli impianti (reti elettrica e dati) dovranno essere certificati ai sensi delle norme vigenti ed in particolare ai sensi del D.M. 37/08, al D.M. 20/02/92, al D.P.R. n.392/94, al D.Lgs. 81/08.
- 5.4 A Codesta Ditta viene richiesto un deposito cauzionale di €. 285,64 pari al 2% dell'importo totale, tramite bonifico bancario o fidejussione, a garanzia della validità dell'offerta stessa, in ottemperanza dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016; la predetta somma, sarà restituita integralmente al termine dei lavori e del collaudo positivo delle opere effettuate alla ditta aggiudicataria mentre alle altre partecipanti, al termine della fase di aggiudicazione dei lavori. Copia del deposito cauzionale dovrà essere allegato obbligatoriamente alla documentazione amministrativa.
Il bonifico dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario n. IT40B031118036000000000708, c/o



- 5.5 Banca CARIME Montalbano Jonico, intestato all'Istituto d'Istruzione Superiore "Pitagora", con la seguente causale: "*Deposito cauzionale per offerta Progetto: 10.8.1.A4-FESR PON-BA-2017-4*". La Ditta aggiudicataria dovrà produrre il DUVRI, relativamente alle attività da effettuare durante i lavori, che dovrà essere completato dall'RSPP della scuola per la parte di competenza.

ART. 6: Termine di esecuzione dei lavori.

Le opere dovranno essere realizzate entro 40 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Il lavoro deve comprendere ogni onere e magistero e deve essere finito a perfetta regola d'arte.

In caso di inosservanza dei termini di consegna, l'Istituzione Scolastica si riserva di avviare la procedura di rescissione del contratto e la richiesta di risarcimento danni.

ART 7: Documentazione

La ditta dovrà allegare all'offerta, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- 7.1 Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., non antecedente a sei mesi (con oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto da almeno 3anni), dal quale risultino: il numero di iscrizione; il nome (o i nomi) del legale rappresentante dell'impresa; i nomi degli amministratori (se l'impresa è una società di capitali).
- 7.2 Dichiarazione attestante che:
- l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo;
 - non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
 - l'impresa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale.
 - la non sussistenza di condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato, incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari per i seguenti soggetti: legali rappresentanti; amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata; soci nel caso di una società a nome collettivo; soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice.
 - che l'impresa, ai sensi dell'art.7 comma 1 del D.M. 24/10/2007, è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti con indicazione della posizione INPS e INAIL al fine di fornire, a questa Istituzione Scolastica, i dati per poter richiedere d'ufficio il DURC della ditta.
 - l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse.
 - l'impresa non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 358/92 e successive modificazioni.
- 7.3 Copia di un documento di identità valido di tutti i sottoscrittori debitamente firmato con grafia leggibile.
- 7.4 Copia attestazione deposito cauzionale pari al 2% dell'importo totale.

ART. 8: Modalità aggiudicazione dei lavori:

- 8.1 La commissione, precedentemente nominata dal Dirigente Scolastico, nel rispetto della normativa vigente, procederà all'apertura delle offerte il giorno **20/01/2018** alle ore **10,00**.
All'apertura dei file contenenti le offerte, saranno effettuate la verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura (art.3 del presente invito), e l'analisi della documentazione richiesta (art.7 del presente invito).
L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più bassa ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. c) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, artt. 33 e 34 del D.I. 1/02/2001 n. 44 e Linee Guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016,
- 8.2 Sulla base di quanto prescritto dalla Legge 228 del 24/12/2012, art.1, commi 149, 150, 154 e 158, l'offerta migliore sarà comparata con le eventuali convenzioni attive su CONSIP, presenti successivamente alla data di richiesta dell'offerta. Nei casi in cui:



- le attrezzature ed i servizi da acquisire non siano presenti tra le convenzioni attive su CONSIP e/o non rispondono in toto alle esigenze della scuola;
- le attrezzature ed i servizi da acquisire siano presenti tra le convenzioni attive su CONSIP, ma l'adesione a tali convenzioni non determini risparmio, per qualità e prezzo, per l'Istituzione scolastica; ai sensi della Legge 488 del 23/12/1999, art. 26, comma 3 e del D.L. 95 del 06/07/2012 art. 1 comma 1 modificato dalla Legge 228 del 24/12/2012 art. 1 comma 154, l'istituzione scolastica procederà a stipulare contratto con l'azienda la cui offerta migliorativa rispetto al capitolato allegato.

8.3 Nel caso in cui tutte le offerte pervenute non rispondano ai requisiti di cui all'art.5, l'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di scegliere se ripetere la procedura oppure procedere alla valutazione delle offerte non conformi per poi commissionare, nei casi elencati al precedente comma, la fornitura all'azienda la cui proposta è più attinente al capitolato allegato.

ART. 9: Certificazione delle opere:

9.1 Le certificazioni dei lavori e degli impianti dovranno essere effettuate secondo la normativa vigente.

Articolo 10: Disposizioni Finali

10.1 Il trasporto dei beni e delle attrezzature presso la sede dell'Istituto e la loro custodia fino al termine dei lavori, sarà a carico dell'impresa aggiudicataria. L'Istituzione Scolastica non risponderà di eventuali furti o ammanchi di materiale che dovessero verificarsi durante i lavori.

10.2 L'amministrazione scolastica può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. del 28/10/85 art. 37 nei seguenti casi:

- in qualunque momento dell'esecuzione avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile e per qualsiasi motivo tenendo indenne l'impresa dalle spese sostenute, dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;
- per motivi di pubblico interesse come previsto nell'art.23 del predetto decreto ministeriale;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- nei casi di sub appalto non autorizzati dall'Amministrazione come previsto all'art.9 del predetto decreto ministeriale;
- nei casi di decesso dell'imprenditore quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- in caso di decesso di qualcuno dei soci nelle imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo, o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Amministrazione non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa, secondo il disposto dell'art.1672 del codice civile;
- nel caso in cui l'Amministrazione richieda aumenti o diminuzioni dell'oggetto del contratto oltre i limiti previsti dall'art. 27 del predetto decreto ministeriale.

La risoluzione del contratto ha effetto retroattivo, salvo il caso di contratti ad esecuzione continua o periodica, riguardo ai quali l'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

La risoluzione del contratto viene disposta dal Dirigente Scolastico. Di tale disposizione viene data comunicazione all'impresa con notificazione a mezzo di ufficiale giudiziario.

10.3 Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, od i servizi, in danno dell'impresa inadempiente. L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia,



stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi verrà notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e delle forniture o dei servizi affidati e degli importi relativi. All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

- 10.4 L'impresa che si aggiudicherà i lavori non potrà cedere in subappalto tutta la fornitura o parte di essa senza l'autorizzazione dell'amministrazione scolastica.
- 10.5 Le opere dovranno essere completate entro 40 giorni dalla sottoscrizione del contratto.
- 10.6 Per quanto non previsto dal bando valgono le disposizioni di legge vigenti per gli appalti di fornitura.

Articolo 11: Foro competente

- 11.1 In caso di controversie, il foro competente è quello di MATERA.

Articolo 12: Privacy

- 12.1 Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003, l'amministrazione scolastica informa che i dati raccolti saranno trattati ai soli fini dell'esecuzione della procedura oggetto del presente invito e comunque in applicazione del suddetto D.Lgs.

Articolo 13: Responsabile del Procedimento

- 13.1 Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Prof. Leonardo GIORDANO, Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Allegati

Si allegano:

- CAPITOLATO TECNICO;
- PLANIMETRIA LOCALI INTERESSATI DAI LAVORI - SEDE DI MONTALBANO JONICO;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Leonardo GIORDANO